

Zarządzenie Nr 22/2021

Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 01.12.2021 r.

w sprawie wprowadzenia Regulamin uczestnictwa w wydarzeniach edukacyjnych, promocyjnych, animacyjnych (w tym lekcje biblioteczne, warsztaty, spotkania autorskie, wystawy i inne) organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Tomaszowie Mazowieckim (w tym Oddział dla Dzieci i Młodzieży oraz Filie) w okresie epidemii wirusa COVID-19 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się wirusa COVID - 19

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194) w zw. z § 8 ust. 3 Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej nadanego Uchwały Nr LXIII/531/10 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 23 września 2010 r., zmienionej Uchwałą Nr XXIV/226/2012 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 25 kwietnia 2012 r., zarządzam co następuje:

§ 1

W celu ochrony zdrowia i życia osób biorących udział w wydarzeniach oraz zachowania bezpieczeństwa w jednostce podczas pandemii koronawirusa, wprowadza się Regulamin uczestnictwa w wydarzeniach edukacyjnych, promocyjnych, animacyjnych (w tym lekcje biblioteczne, warsztaty, spotkania autorskie, wystawy i inne) organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Tomaszowie Mazowieckim (w tym Oddział dla Dzieci i Młodzieży oraz Filie) w okresie epidemii wirusa COVID-19, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Regulamin, należy stosować do odwołania.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W WYDARZENIACH EDUKACYJNYCH,
PROMOCYJNYCH, ANIMACYJNYCH (w tym lekcje biblioteczne, warsztaty,
spotkania autorskie, wystawy i inne) ORGANIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKA
BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM (w tym Oddział
dla Dzieci i Młodzieży oraz Filie) W OKRESIE EPIDEMII COVID-19**

W związku z koniecznością zabezpieczenia uczestników wydarzeń artystycznych przed możliwością zakażenia się wirusem SARS-CoV-2 oraz wprowadzonymi procedurami bezpieczeństwa związanymi z reżimem sanitarnym, Miejska Biblioteka Publiczna w Tomaszowie Mazowieckim (Organizator) wprowadza niniejszy regulamin, który obowiązuje podczas wszystkich wydarzeń do odwołania. Regulamin sporządzono zgodnie z wytycznymi dla organizatorów wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce opracowanymi przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Biblioteki Narodowej, Ministerstwo Rozwoju oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

1. Uczestnictwo w w/w wydarzeniach oznacza akceptację regulaminu wydarzeń i obowiązek jego przestrzegania. Treść regulaminu dostępna jest w miejscu wydarzenia oraz na stronie internetowej MBP – www.mbptomaszow.pl. Uczestnik lub rodzic/opiekun uczestnika jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem przed wzięciem udziału w wydarzeniu.
2. Udział w wydarzeniach nie może uczestniczyć osoba, która według swojej wiedzy:
 - jest osobą zakażoną lub podejrzewa u siebie zakażenie,
 - przebywa na kwarantannie
 - jest pod nadzorem epidemiologicznym.
3. Pracownicy Organizatora zastrzegają sobie możliwość odmówienia wstępu na teren wydarzenia osobom, u których widoczne są symptomy wskazujące na możliwość zakażenia (kaszel, trudności w oddychaniu, złe samopoczucie, podwyższona temperatura).
4. Wydarzenia mogą odbywać się:
 - w siedzibie głównej biblioteki ul. Mościckiego 6, w Czytelni Prasy.

Ustala się limit uczestników do 25 osób tj. 1 osoba na 15 m². *

Limit nie obowiązuje osób w pełni zaszczepionych przeciw COVID-19.

- w siedzibie głównej biblioteki ul. Mościckiego 6, w Czytelni Multimedialnej.

Ustala się limit uczestników do 10 osób.*

Limit nie obowiązuje osób w pełni zaszczepionych przeciw COVID-19.

- w siedzibie Oddziału Dzieci i Młodzieży pl. Kościuszki 18, Pokój Bajek.

Ustala się limit uczestników do 4 osób. *

Limit nie obowiązuje osób w pełni zaszczepionych przeciw COVID-19.

- W siedzibie Oddziału Dzieci i Młodzieży pl. Kościuszki 18, sala koncertowa Miejskiego Centrum Kultury.

Ustala się limit uczestników do 15 osób.*

Limit nie obowiązuje osób w pełni zaszczepionych przeciw COVID-19.

- Filie MBP

Ustala się limit uczestników do 15 osób. *

Limit nie obowiązuje osób w pełni zaszczepionych przeciw COVID-19.

5. Zaszczepiony uczestnik **DOBROWOLNIE** może okazać się zaświadczeniem /tzw. paszport Covidowy/ i skorzystać z powyższego przywileju.
6. Organizator ma prawo odmówić uczestnictwa w wydarzeniu osobie spoza wskazanego limitu, jeśli ten nie zechce okazać się stosownym zaświadczeniem.
7. Na terenie wydarzenia obowiązuje zakrywanie ust i nosa oraz zachowanie dystansu min. 1,5 metra.
8. Uczestnik wydarzeń ma obowiązek samodzielnego wyposażenia się w materiały ochrony osobistej i ich stosowania przez cały czas przebywania na terenie wydarzenia poprzez zakrycie ust i nosa. Brak stosowania się do tych reżimów spowoduje, że uczestnik zostanie poproszony o zastosowanie się do powyższych obowiązków, a w przypadku dalszego uchylenia zostanie poproszony o opuszczenie terenu wydarzenia. Akceptowane są jedynie maseczki, nie można stosować przyłbic, szalików, itp.
9. Przed wejściem na teren wydarzenia konieczna jest dezynfekcja rąk, płyn do dezynfekcji dostępny jest na terenie wydarzenia.
10. Pracownicy Organizatora są wyposażeni w środki ochrony osobistej.
11. Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania wymogów i zasad obowiązujących na terenie wydarzenia, w tym do stosowania się do umieszczonych oznaczeń i tablic informacyjnych, a także do wykonywania poleceń pracowników Organizatora.
12. Widzowie/uczestnicy wydarzeń zobowiązani są do zajmowania miejsc określonych przez organizatora.
13. Zaleca się zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego przy korzystaniu z toalet, tak w zakresie korzystania z samych pomieszczeń, jak i oczekiwania na dostęp do pomieszczeń (zachowanie 1,5 metrowego odstępu).
14. Organizator może wprowadzić zasady wpuszczania uczestników na teren wydarzenia grupami z preferowaniem wpuszczania osób o szczególnych potrzebach: osoby starsze, kobiety w ciąży, osoby z niepełnosprawnościami, w pierwszej kolejności, jak i podział uczestników na sekcje wpuszczane w odpowiednich odstępach czasowych.
15. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zapisów na wydarzenia, w których będą mogli wziąć udział jedynie osoby, które zgłosiły chęć uczestnictwa poprzez adres e-mail biblioteki bądź telefonicznie i otrzymały potwierdzenie rezerwacji oraz złożą pisemne oświadczenie o stanie zdrowia (załącznik nr 1 do Regulaminu).
16. W dniu wydarzenia, przed jego rozpoczęciem, należy oświadczenie wypełnić, podpisać i oddać obsłudze. Organizator zapewni druki oświadczeń oraz możliwość ich wypełnienia przed wejściem na teren wydarzenia. Osoby, które nie wypełnią oświadczenia, nie mogą w nim uczestniczyć.
17. Możliwe jest samodzielne wydrukowanie formularza oświadczenia, lecz należy je wypełnić i podpisać w obecności obsługi wydarzenia przed wejściem na jego teren.
18. Warunkiem udziału w wydarzeniu jest przekazanie danych osobowych uczestnika (imię, nazwisko, nr telefonu) pod kątem ewentualnej konieczności ich udostępnienia służbom sanitarnym. Podanie danych osobowych oznacza jednocześnie wyrażenie

zgody na ich przetwarzanie przez organizatora zgodnie z polityką RODO przez okres 2 tygodni od wydarzenia.

19. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestracji wydarzenia w formie zdjęć i nagrań oraz wykorzystania zgromadzonego materiału do celów własnych w formie publikacji:
 - 1) na stronie internetowej biblioteki,
 - 2) na profilu facebook oraz Instagramie biblioteki,
 - 3) na stronach lokalnych mediów.
20. Zasady uczestnictwa w wydarzeniach lub przebywania na terenie biblioteki mogą być uzupełniane lub zmieniane w każdym czasie.
21. Organizator ma prawo odmówić wejścia na wydarzenie osobie spóźnionej. Jeżeli będzie taka możliwość, uczestnik będzie wpuszczony na widownię w pierwszym dogodnym momencie oraz zobowiązany będzie do zajęcia miejsca wskazanego przez obsługę.
22. Organizator ma prawo odmówić wejścia na widownię osobie zachowującej się niezgodnie z ustalonymi zasadami, w tym w stanie nietrzeźwości lub po użyciu środków odurzających.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA GROMADZENIA DANYCH OSOBOWYCH W TRAKCIE TRWANIA EPIDEMII WIRUSA SARS-CoV-2 PODCZAS ORGANIZACJI WYDARZEŃ.

Miejska Biblioteka Publiczna w Tomaszowie Mazowieckim (MBP) informuje, iż zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374), realizując wytyczne dla organizatorów wydarzeń kulturalnych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce pobiera od Państwa dane kontaktowe: imię, nazwisko i nr telefonu w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego ciążącego na organizatorze wydarzenia w wypadku wykrycia, że osoba zakażona SARS-CoV-2 brała udział w organizowanym przez MBP wydarzeniu artystycznym.

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Mościckiego 6, kod pocztowy 97 - 200, tel. 44 724 67 39, adres e-mail: dyrektor@mbptomaszow.pl.
 2. W sprawie swoich danych osobowych może kontaktować się z inspektorem ochrony danych w MBP, Dariuszem Bezatem, tel. 44 307-06-86; 608 404 427, e-mail: dariusz.bezat@ekofit.pl
 3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa w zależności od celu przetwarzania.
- Cel przetwarzania: Poinformowanie służb sanitarnych o możliwości kontaktu z osobą zakażoną SARS-CoV-2,

- Podstawy prawne: art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze:
 - art. 17 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374),
 - wytyczne dla organizatorów imprez kulturalnych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce opublikowane przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwa Rozwoju oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.
 - Cel przetwarzania: przeprowadzenia wydarzenia.
Dane osobowe Uczestnika będą wykorzystane do celów własnych Organizatora w formie publikacji na stronie internetowej: mbptomaszow.pl, na profilu facebook: <https://www.facebook.com/mbptomaszow>.
 - Podstawy prawne: dane przetwarzane będą zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 101 z 2002 r., poz. 926 wraz z późniejszymi zmianami – UODO) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Odbiorcą zebranych danych osobowych są wyłącznie podmioty upoważnione do otrzymania tych danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
 5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 2 tygodni od ich zebrania.
 6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez MBP, każdej osobie przysługują następujące prawa:
 - prawo żądania dostępu do danych osobowych,
 - prawo żądania ich sprostowania,
 - prawo żądania ich usunięcia (w przypadkach określonych przez art. 17 ust 1z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO),
 - prawo żądania ograniczenia ich przetwarzania.
 7. W celu realizacji swoich praw co do zmiany danych każda osoba powinna zwrócić się do MBP z odpowiednim wnioskiem, który kierować można drogą elektroniczną na adres e-mail MBP bądź inspektora ochrony danych lub listownie na adres instytucji. MBP zrealizuje przysługujące osobie prawa o ile nie będą istniały przesłanki RODO lub na MBP nie będzie ciążył obowiązek prawny wynikający z odrębnych przepisów zwalniający MBP z obowiązku realizacji żądań osoby. W takim przypadku osoba składająca wniosek otrzyma pisemną lub elektroniczną informację o powodach nie zrealizowania przysługującego jej prawa.
 8. Każdej osobie, która uzna, że MBP przetwarza jej dane w sposób naruszający przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO), przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla ochrony danych osobowych ze względu na miejsce pobytu osoby, wykonywania pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Na terytorium Polski organem takim jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz brak zgody na ich podanie wyklucza możliwość uczestnictwa w wydarzeniu.
10. Dane osobowe zebrane przez MBP będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych tj. przy pomocy programów komputerowych.

*Limit osób będzie określany na bieżąco wg. aktualnych zapisów Rozporządzenia Rady Ministrów.

OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYDARZENIA
ORGANIZOWANEGO PRZEZ
MIEJSKĄ BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
W TRAKCIE TRWANIA EPIDEMII COVID-19

.....
Imię i nazwisko uczestnika

.....
Telefon kontaktowy

.....
Wydarzenie

Oświadczam, że zapoznałem/am się z procedurami przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemicznego obowiązującymi podczas wydarzenia organizowanego przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Tomaszowie Maz. i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Ponadto oświadczam, że:

- według mojej najlepszej wiedzy jestem zdrowa/y, nie posiadam żadnych objawów zakażenia wirusem SARS-CoV-2,
- nie przebywam na kwarantannie, nie jestem pod nadzorem epidemicznym oraz nie miałam/em kontaktu z osobą zakażoną,
- biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za konsekwencji podania nieprawdy.

☐

Jestem osobą w pełni zaszczepioną przeciwko COVID – 19. Dysponuję potwierdzeniem wykonania szczepienia, czym mogę się okazać wyznaczonym pracownikom MBP.

W przypadku, gdy wystąpią u mnie objawy chorobowe związane z COVID-19 bądź zostanę objęta/y kwarantanną lub nadzorem epidemicznym, zobowiązuje się nie uczestniczyć w wydarzeniu określonym na wstępie oświadczenia i poinformować o tym fakcie Miejską Bibliotekę Publiczną w Tomaszowie Maz.

.....
Data i podpis